

Bücherliste Höhere Berufsfachschule, Fachrichtung Organisation und Officemanagement

Schuljahr 2017/2018

gültig für Unter- und Oberstufe



Fach	Verfasser/Titel	Verlag ISBN-Nr.	Preis EURO
Englisch	Freeway - Allgemeine Ausgabe (Neub.) -Schülerbuch	Klett Verlag 978-3-12-800122-7	26,50
	Langenscheidt Abitur Wörterbuch - Englisch-	Langenscheidt 978-3-468-13090-8	22,99
Deutsch	Texte, Themen und Strukturen - für die Fachhochschulreife	Cornelsen 978-3-06-450424-0	30,00
Mathematik	Anwendungsbezogene Analysis	Bildungsverlag Eins 978-3-427-60017-6	38,95
	Taschenrechner TI-30	Texas Instruments circa	11,00
<u>Empfehlung zur Wiederholung:</u>	Training Abschlussprüfung Mathematik: Realschule. Arbeitsheft / Bettner/Körner	Klett Verlag 978-3-12-004559-5	9,95
Textverarbeitung	Fit fürs Büro mit Tastaturschulung - Arbeitsbuch mit Lernarrangements f. d. professionelle Textverarbeitungskompetenz - wird nur in der Unterstufe benötigt -	SOL-Verlag 978-3-942264-23-5	34,95
Berufsbezogener Unterricht	Betriebswirtschaftslehre der Unternehmung	Europa Lehrmittel Verl. 978-3-8085-9250-2	35,00
	Marketing - Ein handlungsorientiertes Informations- und Arbeitsbuch - wird nur in der Oberstufe benötigt -	Bildungsverlag Eins 978-3-427-01683-0	14,95
	Arbeitswelt Büro - Büroorganisation mit Datenverarbeitung - wird nur in der Unterstufe benötigt -	Bildungsverlag Eins 978-3-427-77440-2	23,50
Rechnungswesen	Industrielles Rechnungswesen - IKR (46. Auflage)	Winklers 978-3-8045-6848-8	39,95
	Industrielles Rechnungswesen - IKR Arbeitsheft	Winklers 978-3-8045-6850-1	10,95

Preisangaben ohne Gewähr!

